

ASPECTOS ESENCIALES QUE DEBE CONTENER EL REGLAMENTO INTERNO DE LAS ISI

Los reglamentos internos de las ISI deberán contar con el dictamen aprobado de la DGIRE. En caso de requerir cambios, ello se solicitará mediante un oficio anexando un ejemplar de la propuesta. El nuevo reglamento no podrá entrar en vigor hasta que se cuente con el dictamen de aprobación.

1. INSCRIPCIÓN, PERMANENCIA Y EGRESO

- 1.1. Documentación personal y académica
- 1.2. Leyenda de autenticación de documentos
- 1.3. Requisitos académicos de inscripción
- 1.4. Requisitos de permanencia y egreso

2. SISTEMA DE EVALUACIÓN

- 2.1. Aspectos que se evaluarán
- 2.2. Procedimiento para obtener las calificaciones parciales y la calificación final
- 2.3. Exámenes parciales
- 2.4. Exámenes ordinarios (1º y 2º vuelta)
- 2.5. Exámenes extraordinarios
- 2.6. Requisitos para la exención
- 2.7. Escala de calificación y redondeo en la calificación final
- 2.8. Procedimiento para la revisión de exámenes

3. BECAS

- 3.1. UNAM
 - 3.1.1. Requisitos académicos para su obtención y renovación
 - 3.1.2. Derechos y obligaciones de los becarios
- 3.2. Becas que, en su caso, ofrezca la Institución

4. DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LOS ALUMNOS

- 4.1. Derechos de los alumnos
- 4.2. Obligaciones de los alumnos

5. DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS

- 5.1. Pagos
 - 5.1.1. Inscripción y colegiaturas
 - 5.1.2. En su caso, otros conceptos (revalidación, exámenes extraordinarios, seguro médico etc)
- 5.2. Documentación escolar
 - 5.2.1. Expedición de constancias por parte de la institución "sin valor oficial"
 - 5.2.2. Emisión de historias académicas
 - 5.2.2.1. Emitidas por la UNAM (valor oficial)
 - 5.2.2.2. Consultadas por Internet o emitidas por la Institución "Sin valor oficial"
 - 5.2.3. Credencial de UNAM Sistema Incorporado
 - 5.2.4. Certificado de estudios emitidos por la UNAM

Adicionalmente, para el nivel licenciatura:

6. SERVICIO SOCIAL

- 6.1. Requisitos académicos
- 6.2 Duración en horas

7. TITULACIÓN

- 7.1. Requisitos académicos
- 7.2. Opciones de titulación

Nota: Agregar al final del documento la leyenda de aceptación del reglamento según el siguiente modelo:

Recibí un ejemplar del reglamento interno de la institución:		

Nombre del alumno		
_____	_____	
Fecha	Firma del alumno	

Nombre y firma del Padre o tutor		
Recibí un ejemplar del reglamento interno de la institución:		

Nombre del alumno		
_____	_____	
Fecha	Firma del alumno	

Nombre y firma del Padre o tutor		
Nota: El alumno entregará el volante desprendible, firmado de conformidad, durante los diez días siguientes a la fecha de inscripción y la institución deberá conservarlo para cualquier aclaración.		