



Administración de proyectos

		UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN PLAN DE ESTUDIOS DE LA LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN Sistema Escolarizado: Modalidad Presencial Programa de Estudios de la asignatura			
Administración de proyectos					
Clave	Semestre	Créditos	Campo de conocimiento: Administración avanzada		
	7° - 8°	8	Eje de formación: Profesionalización		
Modalidad	Curso (X) Taller () Lab ()		Tipo	T (X) P () T/P ()	
	Seminario () Otros (especificar)				
Carácter	Obligatorio ()	Optativo (X)	Horas		
	Obligatorio E ()	Optativo E ()			
Duración (Número de semanas)	16		Semana	Semestre	
			Teóricas: 4	Teóricas: 64	
			Prácticas: 0	Prácticas: 0	
			Total: 4	Total: 64	
Seriación					
Ninguna ()					
Obligatoria ()					
Asignatura antecedente					
Asignatura subsecuente					
Indicativa (X)					
Asignatura antecedente	Técnicas de la administración				
Asignatura subsecuente	Ninguna				
Objetivo general:					
Al finalizar el curso, el alumnado diseñará una propuesta técnica que integre los elementos de la administración de proyectos, considerando sus etapas, los recursos financieros, humanos, técnicos, con un enfoque tecnológico, incluyente, sostenible, ético y de responsabilidad social.					

Objetivos particulares

Al finalizar la unidad, el alumnado:

1. Distinguirá los conceptos básicos de la administración de proyectos.
2. Explicará mediante un ejemplo las características generales del ciclo de vida de un proyecto.
3. Explicará mediante un ejemplo la planeación de las operaciones de un proyecto.
4. Explicará mediante un ejemplo la planeación de los recursos requeridos para un proyecto.
5. Elaborará mediante un ejemplo el cálculo de los tiempos de un proyecto.
6. Determinará los costos de un proyecto.
7. Diseñará el plan de riesgos de un proyecto.
8. Diseñará el sistema de información para un proyecto.
9. Integrará la propuesta técnica de un proyecto
10. Utilizará herramientas digitales para la administración de un proyecto.

Índice temático			
Unidad	Tema	Horas Semestre	
		Teóricas	Prácticas
1	Conceptos básicos de la administración de proyectos	4	0
2	Ciclo de vida del proyecto	4	0
3	Planeación de las operaciones del proyecto	6	0
4	Planeación de recursos requeridos	6	0
5	Cálculo de tiempos en los proyectos	6	0
6	Análisis de costos del proyecto	6	0
7	Análisis cuantitativo y cualitativo de riesgos, diseño del plan de riesgos del proyecto	6	0
8	Diseño del sistema de información para el control del proyecto	6	0
9	Integración de la propuesta técnica del proyecto	12	0
10	Herramientas digitales para la administración de proyectos	8	0
Total		64	

Contenidos temáticos	
Subtemas	
Temas	
1	1. Conceptos básicos de la administración de proyectos 1.1. Importancia de la administración de proyectos en las organizaciones. 1.2. Planeación de proyectos. 1.3. Tipos de proyectos. 1.4. Administración de proyectos.

2	2. Ciclo de vida del proyecto
	<p>2.1. Características generales del ciclo de vida de los proyectos.</p> <p>2.2. Tipos de ciclos de vida de los proyectos:</p> <p>2.2.1. Cascada</p> <p>2.2.2. Incremental.</p> <p>2.2.3. Evolutivo</p> <p>2.2.4. Espiral</p> <p>2.3. Ejemplo de ciclo de vida de un proyecto.</p>
3	3. Planeación de las operaciones del proyecto
	<p>3.1. Elementos del plan de operación del proyecto.</p> <p>3.2. Diseño del plan de operaciones del proyecto.</p> <p>3.3. Elementos de control del plan de operaciones del proyecto.</p> <p>3.4. Ejemplo de un plan de operaciones del proyecto.</p>
4	4. Planeación de recursos requeridos
	<p>4.1. Plan de recursos humanos.</p> <p>4.2. Plan de recursos financieros.</p> <p>4.3. Plan de recursos tecnológicos.</p> <p>4.4. Plan de recursos técnicos.</p> <p>4.5. Ejemplo del plan de recursos de un proyecto.</p>
5	5. Cálculo de tiempos en los proyectos
	<p>5.1. La importancia de la planeación del tiempo en los proyectos.</p> <p>5.2. Técnicas para el cálculo de tiempos en los proyectos.</p> <p>5.3. Ejemplo del cálculo de tiempos en un proyecto.</p>
6	6. Análisis de costos del proyecto
	<p>6.1. El presupuesto y los costos en los proyectos.</p> <p>6.2. La importancia del flujo de efectivo o flujo de caja en los proyectos.</p> <p>6.3. Control de costos en los proyectos.</p> <p>6.4. Ejemplo de cálculo del presupuesto y los costos en un proyecto.</p>
7	7. Análisis cuantitativo y cualitativo de riesgos, diseño del plan de riesgos del proyecto
	<p>7.1. Tipos de riesgos asociados a los proyectos.</p> <p>7.2. Análisis cuantitativo y cualitativos de los riesgos.</p> <p>7.3. Elementos para el diseño del plan de riesgos del proyecto</p>
8	8. Diseño del sistema de información para el control del proyecto
	<p>8.1. Características de un plan de control para un proyecto.</p> <p>8.2. Tipo de información para integrar un Sistema de Información (SI) para un plan de control en los proyectos.</p> <p>8.3. Diseño de un plan de control (Preventivo, concurrente y retroalimentación) para proyectos.</p> <p>8.4. Ejemplo de un plan de control para proyectos.</p>

9	9. Integración de la propuesta técnica del proyecto
	9.1. Elementos que integran la propuesta técnica del proyecto. 9.2. Diseño de la propuesta técnica de un proyecto. 9.3. Ejemplo de una propuesta técnica de un proyecto.
10	10. Herramientas digitales para la administración de proyectos
	10.1. Características de los softwares de administración de proyectos. 10.2. Softwares de paga y softwares gratuitos para administración de proyectos. 10.3. Software Project Management.

Estrategias didácticas	
<ul style="list-style-type: none"> ◦ Desarrollo de proyectos ◦ Estudios de casos ◦ Exposición por parte del profesor ◦ Herramientas tecnológicas digitales 	

Evaluación del aprendizaje	
<ul style="list-style-type: none"> ◦ Resolver un caso práctico ◦ Desarrollar un proyecto ◦ Autoevaluación ◦ Evaluación entre pares 	

Perfil profesiográfico del docente	
Título o grado	Licenciatura en Administración o áreas afines, preferentemente Maestría en Administración o experiencia equivalente.
Experiencia docente	Mínima de 3 años o más a nivel medio superior, superior o posgrado y tener evaluaciones que muestren un excelente desempeño como profesor.
Otras características	<p>Experiencia profesional en administración de organizaciones públicas, privadas o del sector social, en cualquier área y nivel jerárquico por espacio mínimo de tres años. Experiencia en el diseño y puesta en marcha de proyectos.</p> <p>Mostrar habilidades didácticas mediante la planeación y presentación de un tema del programa.</p> <p>Compartir, respetar y fomentar los valores fundamentales que orientan a la Universidad Nacional Autónoma de México.</p> <p>Para profesores(as) de nuevo ingreso:</p> <p>Haber aprobado el “Curso Fundamental para profesores de Nuevo Ingreso (Didáctica Básica)” que imparte la Facultad de Contaduría y Administración, así como cubrir satisfactoriamente los requisitos impuestos por el departamento de selección y reclutamiento de la Facultad de Contaduría y Administración.</p> <p>Para profesores(as) que ya imparten clases en la Facultad:</p> <p>Haber participado recientemente en cursos de actualización docente y de actualización disciplinar con un mínimo de 20 horas.</p>

Bibliografía básica

- Aceves, P. (2018). *Administración de proyectos: enfoque por competencias*. México: Grupo Editorial Patria.
- Boero, C. y Sarmiento, J. (edit). (2017). *Evaluación de proyectos*. Córdoba, Argentina: Universitas libros.
- Gido, J. (2018). *Administración exitosa de proyectos*. México: Cengage Learning.
- González, M.E. *Administración de proyectos: optimización de recursos*. México: Trillas.
- López, A. (2017). *Administración de proyectos: la clave para la coordinación efectiva de actividades y recursos*. México: Pearson.
- Méndez, R. (2020). *Formulación y evaluación de proyectos: enfoque para emprendedores*. Colombia: ECOE Ediciones.
- Project Management Institute. (2017). *Guide to the project management body of knowledge (PMBOK guide)*. Newtown Square, Pennsylvania.

Bibliografía complementaria

- Cano, I. (2010). *Gestión de proyectos con las TIC: Introducción a MS- Project con un ejemplo paso a paso*. Bogotá: Ediciones de la U.
- Casal, L. (2010). *Gestión de proyectos, elementos básicos como puntos de partida en su proyecto*. Bogotá: Ediciones de la U.
- Díaz, A. (2010). *El arte de dirigir proyectos*. (3ª ed.), Bogotá: Ra-ma.
- Gray, C. y Larson, E. (2014). *Administración de proyectos*. (4ª ed.), México: McGraw Hill.